

2025 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表	1
部门预算收入总表	3
部门预算支出总表	4
部门预算财政拨款收支总表	5
部门预算一般公共预算财政拨款支出表	7
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表	8
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表	10
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表	11
部门预算财政拨款“三公”经费支出表	12

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况	13
二、部门预算安排的总体情况	15
三、机关运行经费安排情况	16
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因	16
五、部门整体绩效目标	17

六、部门项目预算安排情况及绩效目标	22
七、政府采购预算情况	45
八、国有资产信息	45
九、名词解释	46
十、其他需要说明的事项	47

部门预算收支总表

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	1093.83	一、一般公共服务支出	1047.14
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	7.31
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	62.99
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	1093.83	本年支出合计	1117.44
33	上年结转结余	23.61	年终结转结余	
34	收入总计	1117.44	支出总计	1117.44

部门预算收入总表

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	1117.44	1093.83	1093.83							23.61
2	201	一般公共服务支出	1047.14	1030.84	1030.84							16.30
3	20132	组织事务	1047.14	1030.84	1030.84							16.30
4	2013201	行政运行	733.00	733.00	733.00							
5	2013202	一般行政管理事务	314.14	297.84	297.84							16.30
6	213	农林水支出	7.31									7.31
7	21301	农业农村	7.31									7.31
8	2130152	对高校毕业生到基层任职补助	7.31									7.31
9	221	住房保障支出	62.99	62.99	62.99							
10	22102	住房改革支出	62.99	62.99	62.99							
11	2210201	住房公积金	62.99	62.99	62.99							

部门预算支出总表

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	1117.44	795.99	321.45			
2	201	一般公共服务支出	1047.14	733.00	314.14			
3	20132	组织事务	1047.14	733.00	314.14			
4	2013201	行政运行	733.00	733.00				
5	2013202	一般行政管理事务	314.14		314.14			
6	213	农林水支出	7.31		7.31			
7	21301	农业农村	7.31		7.31			
8	2130152	对高校毕业生到基层任职补助	7.31		7.31			
9	221	住房保障支出	62.99	62.99				
10	22102	住房改革支出	62.99	62.99				
11	2210201	住房公积金	62.99	62.99				

部门预算财政拨款收支总表

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	1093.83	一、一般公共服务支出	1047.14	1047.14		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出				
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出				
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出	7.31	7.31		
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	62.99	62.99		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	1093.83	本年支出合计	1117.44	1117.44		
33	年初财政拨款结转和结余	23.61	年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款	23.61					
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	1117.44	支出总计	1117.44	1117.44		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1117.44	795.99	321.45
2	201	一般公共服务支出	1047.14	733.00	314.14
3	20132	组织事务	1047.14	733.00	314.14
4	2013201	行政运行	733.00	733.00	
5	2013202	一般行政管理事务	314.14		314.14
6	213	农林水支出	7.31		7.31
7	21301	农业农村	7.31		7.31
8	2130152	对高校毕业生到基层任职补助	7.31		7.31
9	221	住房保障支出	62.99	62.99	
10	22102	住房改革支出	62.99	62.99	
11	2210201	住房公积金	62.99	62.99	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	795.99	764.65	31.34
2	301	工资福利支出	696.03	696.03	
3	30101	基本工资	270.80	270.80	
4	30102	津贴补贴	70.83	70.83	
5	30103	奖金	67.10	67.10	
6	30107	绩效工资	110.51	110.51	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	75.62	75.62	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	32.12	32.12	
9	30112	其他社会保障缴费	2.03	2.03	
10	30113	住房公积金	62.99	62.99	
11	30199	其他工资福利支出	4.04	4.04	
12	302	商品和服务支出	31.34		31.34
13	30201	办公费	2.95		2.95
14	30202	印刷费	1.77		1.77
15	30205	水费	0.89		0.89
16	30206	电费	2.36		2.36
17	30207	邮电费	0.44		0.44
18	30208	取暖费	7.08		7.08
19	30213	维修(护)费	1.06		1.06

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
20	30215	会议费	0.45		0.45
21	30216	培训费	1.63		1.63
22	30228	工会经费	4.45		4.45
23	30231	公务用车运行维护费	4.68		4.68
24	30299	其他商品和服务支出	3.58		3.58
25	303	对个人和家庭的补助	68.62	68.62	
26	30302	退休费	62.63	62.63	
27	30305	生活补助	5.99	5.99	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

202 中国共产党永清县委员会组织部

预算年度：2025

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	4.68	4.68		
2	一、因公出国（境）费				
3	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
4	其他因公出国（境）费				
5	二、公务用车购置及运维费	4.68	4.68		
6	其中：公务用车购置费				
7	公务用车运行维护费	4.68	4.68		
8	三、公务接待费				

中国共产党永清县委员会组织部 2025 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将中国共产党永清县委员会组织部 2025 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

根据《中国共产党永清县委员会组织部职能配置、内设机构和人员编制规定》，中国共产党永清县委员会组织部的主要职责是：

一、承担县委党的建设（基层组织建设）工作领导小组办公室工作职责。围绕党的重大理论和实践问题调查研究，提出加强全县党的建设的建议；负责党的建设制度改革的宏观指导，综合研究党的组织工作、干部工作、人才工作重要政策，制定或参与制定全县重要政策和制度。

二、统筹全县党员队伍建设、组织员队伍建设的宏观指导以及全县党员发展、教育、管理工作。指导全县党的组织制度、党内生活制度建设；协调指导全县党代表大会、党代表会议、人民代表大会的选举工作；负责全县党代表大会代表的日常管理和服务工作；负责全县党组织建设特别是党的基层组织建设的调查研究、政策制定和指导；负责全县抓党建促脱贫攻坚工作的谋划指导和组织推动；研究和指导全县各类非公有制经济组织和社会组织中党组织的设置和活动方式；负责大学生村官的管理、培养等工作。

三、负责乡科级领导班子和干部队伍建设的宏观管理。研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议，指导领导班子思想作风建设，负责事业单位领导人员宏观管理；提出关于乡镇、开发区、县直各部门及其他

列入县委管理部门的领导班子调整、配备的意见和建议；负责县委管理干部的考察和办理任免、奖励、工资、待遇、退休审批手续；综合管理优秀年轻干部队伍，统筹选育管用，指导协调妇女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责党委管理的部门及党群系统股级干部考察、任免工作；负责县委管理的干部及党群系统的股级（含股级）以下干部的考核及奖惩工作；负责援藏、援疆干部人才的选派及有关工作；承办部分干部的调配、交流和安置事宜。

四、研究拟订公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员管理政策并组织实施。负责公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员管理政策并组织实施。负责公务员法管理事业单位工作人员录用调配、考核奖惩、培训和工资福利等工作；指导全县公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员队伍建设。

五、负责全县干部教育的宏观管理、统筹协调、指导检查，研究制定干部教育工作的规划；研究和探索适合我县情况的培训制度；组织县委管理的干部和一定层次其他干部的培训。

六、负责全县人才工作和人才队伍建设的牵头抓总、统筹协调、推进落实，负责牵头人才规划的制定、实施，人才发展体制机制的改革推进；负责高层次人才及市管专家的联系服务工作；负责选调生管理、培养、指导等工作；负责省委选调生的管理工作；承担县委人才工作领导小组办公室职责。

七、负责组织系统干部监督工作的综合协调和宏观指导；组织开展选人用人工作和执行干部监督制度规定情况的监督检查；处置反映违反干部选拔任用工作政策法规选人用人问题及领导干部有关问题的举报；负责全县因公出国（境）人员和党政领导干部因私出国（境）的审查工作；负责指导审计部门对领导干部开展经济责任审计工作；负责受理党员、干部的申诉和党员、干部的来信来访工作；负责指导各级领导班子按要求开展民主生活会。

八、负责全县干部考核工作的宏观指导和督查检查，组织实施对县委管理领导班子和领导干部的考核工作；指导全县机关目标绩效管理及县级机关职能绩效考核，承担县委干部考察领导小组办公室职责。

九、负责全县组织工作和干部工作的督导检查，及时向县委反映重要情况，提出建议。

十、负责宣传贯彻落实党中央国务院、省委省政府、市委市政府和县委县政府关于离退休干部工作的方针政策；拟定或参与拟订全县离退休干部工作的具体规定和办法；指导、督促、检查县直各部门和各乡镇的老干部工作，组织协调各部门共同做好老干部工作；负责督促检查各级各部门落实离退休干部的政治和生活待遇；加强对全县离退休干部的政治引领和教育管理；组织指导老干部活动中心、老年大学（学校）和老干部门诊部等学习活动阵地建设与管理；指导各级各单位组织离退休干部利用自身优势，在政治、经济、文化和青少年教育等各领域发挥作用，增添正能量；组织指导离退休干部开展健康科学的文化健身、保健讲座、参观学习等活动；负责易地安置离休干部服务管理工作；指导逝世老干部的善后工作；完成县委组织部交办的其他任务。

十一、负责管理县委机构编制委员会办公室。

十二、完成县委交办的其他任务。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
中国共产党永清县委员会组织部本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。中国共产党永清县委员会组织部机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2025 年预算收入 1117.44 万元，其中：一般公共预算收入 1093.83 万元，基金预算收入 0.00 万元，国有资本经营预算收入 0.00 万元，财政专户核拨收入 0.00 万元，单位资金收入 0.00 万元，上年结转结余 23.61 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映中国共产党永清县委员会组织部年度部门预算中支出预算的总体情况。2025 年支出预算 1117.44 万元，其中基本支出 795.99 万元，包括人员经费 764.65 万元和日常公用经费 31.34 万元；项目支出 321.45 万元，主要为人才工作经费、硕博计划住房补贴、离休干部医药费、企业离休干部各项补贴及救济费、农村干部人身意外险等。

3、比上年增减情况

2025 年预算收支安排 1117.44 万元，较 2024 年预算增加 83.57 万元，其中：基本支出增加 75.79 万元，主要为人员经费增加项目支出增加 7.77 万元，主要为增加“硕博计划”住房补贴经费，人才工作经费。

三、机关运行经费安排情况

2025 年，我部门机关运行经费共计安排 31.34 万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2025 年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排 0 万元，其中因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运维费 0 万元（其中：公务用车购置费为 0 万元，公务用车运维费 0 万元）；公务接待费 0 万元。与 2024 年相比无增减变化。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

全面建设高素质干部队伍，坚持鲜明选人用人导向，建立干部交流常态机制，结合我县工作实际，全面推进考核工作，持续加强对帮扶责任人的管理工作，制定全县干部教育培训班次安排，着力提升全县各级干部理论水平和业务能力，进一步夯实基层基础。着力抓好党建主体责任，充分发挥基层党组织抓党建“主体”作用发挥。着力抓好农村干部队伍建设。继续推进农村主要干部县级备案管理机制建设，进一步规范加强村级运转经费的使用管理，重点打造高标准农村党建典型聚集区，尽量完成在建村“两室”的提标，健全完善并严格落实基层干部教育培训、待遇保障、绩效考核、薪酬管理等制度机制，推动全县基层党建工作全面进步、全面过硬。做好管理到村任职的选调生，进一步优化党员队伍结构，重点解决两三年不发展党员村街问题。落实《关于鼓励引导人才向基层一线流动的十项措施》《廊坊市高端人才柔性引进办法（试行）》，依托临空经济区科技创新区建设，搭建人才交流平台，打造人才干事创业良好环境。加大本土人才队伍建设，不断完善优化人才培养机制。

（二）分项绩效目标

（一）基层党建工作

绩效目标: 增强全县党务干部业务水平和党员队伍整体素质，充分发挥党员先锋模范作用，对符合条件的非公经济和新社会组织推进党组织全覆盖，加大非公企业党务工作者培训力度，加强农村干部素质提升，定期培训，提高他们解决问题能力，保障他们福利待遇，加强党组织建设和党员管理,不断提高执政能力和领导水平，提高农村干部生活待遇，调动农村干部工作积极性，建立规范的农村干部教育培训体系，村级综合服务站达标，并确保常态化运转，增强村级组织开展工作动力。

绩效指标:全年计划举办各类主题培训班不少于7期，保证参训率，老党员补贴按时发放到位，非公经济组织运行正常，按时农村干部工资，调动积极性，保证远教平台正常运行，调动农村干部工作积极性，提升满意度，保证培训班学员参训率，村级综合服务站达标，并确保常态化运转，增强村级组织开展工作动力。

(二) 干部管理

绩效目标:做好县管干部档案数字化建设，实行档案电子化管理，推进干部档案规范化建设，落实好省市、县管干部相关待遇政策，完成县管领导班子和领导干部年度综合考核评价工作，加强干部调研，管理好到村任职的选调生，开展干部监督相应工作，督促广大干部担当作为，负责公务员、参照公务员管理事业工作人员录用调奖惩配、考核、培训、工资福利、队伍建设等工作，建立规范的干部教育培训体系。

绩效指标:完成干部档案数字化建设，提高县管领导班子和领导干部年度综合考核评价工作完成率，完成公务员培训管理，完成干部教育培训计划，提高全县干部综合素质。

(三) 全县人才工作及队伍建设

绩效目标:做好全局性人才工作事项的统筹谋划；承担县委人才工作领导小组有关会议筹备、文件起草、协调联络服务等工作；围绕人才理论和全县人才工作进展中的实际问题开展调查研究，提出加强和改进人才工作的意见和建议。

绩效指标:加强高层次人才引进、培养与使用、评价等工作，组织体检、慰问，充分利用永清英才基金，搭建平台，引进人才，提高人才工作的满意度。

(四) 组织事务管理

绩效目标:组织事务日常管理；新闻和网络宣传；组织、干部工作综合研究，相关政策法规起草、制定、审核；信息、信访工作；帮扶责任人管理工作。

绩效指标:发挥好新闻网宣员工作积极性,干部档案规范化,督查工作顺利开展,促进帮扶责任人工作主动性,调动满意度,保证大组工网平台正常运行。

（五）老干部工作

绩效目标:健全完善与经济社会发展相适应的老年教育体系,充分发挥老干部传帮带作用,传承优良作风,让下一代健康成长。让每位老干部感受到政治上的关心、生活上的爱护,老干部日常生活活动丰富充实,各项补贴资金发放到位。开展青少年教育活动,提高老干部工作满意度。离退休干部管理服务机构设施维修改造、后勤保障、日常运转。

绩效指标:按时举办相关活动,及时发放各项补贴资金,提升离退休干部满意度。保障后勤工作,确保各项工作正常运行。

（六）党组织换届工作

绩效目标:全年召开2次以上换届培训会,指导县直党组织规范程序。

绩效指标:完成本年度党组和换届工作,选齐配强党组织班子,下发换届提醒通知,召开培训班指导县直党组织规范程序,圆满完成换届选举工作。

（三）工作保障措施

（一）完善制度建设。完善组织部预算相关制度,制定县委组织部绩效评价管理制度,完善预算绩效管理、资金管理办法以及工作保障等制度,提高财政资金使用效益,为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

（二）加强支出管理。严格按照《组织部财务支出管理制度》要求,严格规范我部公务支出行为,通过优化支出结构、编细编实预算、尽快启动项目、及时支付资金、按规定及时下达资金等多种措施,确保支出进度达标,提高我部财务风险防范能力,加强内部控制管理,确保预算资金使用安全管理规范。

（三）加强绩效运行监控。根据《永清县全面实施预算绩效管理推进工作方案》要求，建立专项资金绩效考核评价制度，切实加强对本级财务预算安排的项目资金和上级补助资金的管理。专项资金专款专用，不得挪用、截留、挤占、浪费、套取与转移，不得第二次分配。发现问题及时采取相应措施，确保绩效目标如期保质实现。

（四）做好绩效自评。以《永清县全面实施预算绩效管理推进工作方案》等相关文件为标准，严格按照我部内部控制制度、内部稽核、审批、审查制度要求，强化自我约束，按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（五）规范财务资产管理。完善相关财务管理制度，严格审批程序，按《行政单位国有资产管理暂行办法》和《行政单位财务规则》的相关规定严格执行。在资金的管理上，确保资金和相关印章、票据管理和使用符合国家有关法律法规的规定，银行账户的开立和管理符合国家有关规定；保证资金安全完整，避免资金被盗窃、贪污和挪用等情况；账实相符，不存在白条抵库等情况，确保银行、出纳和会计三方账务调节平衡；资金管理有效，提高资金的使用效率。在固定资产管理上，制定了资产管理制度，并进行不断完善；建立健全资产管理制度执行机制，资产管理制度得到严格执行；资产领用、处置手续齐全，正确进行账务处理，定期清查在用资产，确保账实相符，做到支出合理，物尽其用。

（六）加强内部监督。加强内部监督制度建设，制定了内部控制的一系列规章制度，对绩效运行情况、重大支出决策及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导。部门财务管理人员定期对账，对账后发现账账、账实不符的及时查明原因，按有关要求处理。此外，在机关会上汇报上年度财务运行状况，接受全体机关干部的监督。坚决杜绝公款私存、公款私持、坐收坐支、截留自用、设账外账等违法违纪现象，确保财政资金安全有效。

（七）加强宣传培训调研。通过外出交流学习、集中学习等方式，提高部机关人员财务相关知识的积累，加强人员培训，各组室负责人围绕财务业务知识要有计划性、针对性地学习，提升管理人员财务素养；加强调研，提出优化财政

资金配置、提高资金使用效益的意见；加大财务知识宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进部内机关干部熟悉财务报销、行政采购等制度及相关业务流程。

六、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、“硕博计划”住房补贴经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P007293100043		项目名称	“硕博计划”住房补贴经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政 资金	2.00	其他资金	
	为深入实施人才强市战略，吸引更多高层次人才到我市创新创业，为新时代加快推进廊坊高质量发展提供强大人才支撑，制定本办法。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
				2.00		
绩效目标	1. 为深入实施人才强市战略，吸引更多高层次人才到我市创新创业，为新时代加快推进廊坊高质量发展提供强大人才支撑，制定本办法。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	硕博计划人数	硕博计划人数		1 人	廊坊市 “硕博计 划”人才引 进办法
	质量指标	实际领取补助金额	实际发放金额		≥2 万元	廊坊市 “硕博计 划”人才引 进办法
	时效指标	及时发放	是否及时发放		及时发放	廊坊市 “硕博计 划”人才引 进办法
	成本指标	成本控制	控制在预算范围内		≤2 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	硕博计划受益人感受到党和政府的关怀	硕博计划受益人感受到党和政府的关怀		有效增强	廊坊市 “硕博计 划”人才引 进办法

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	硕博计划受益人满意度	硕博计划受益人满意度	≥95 %	调查问卷

2、廊财行【2023】44 号关于提前下达 2024 年下派遣调生到村工作中央财政补助资金的通知绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102324P00724610019F		项目名称	廊财行【2023】44 号关于提前下达 2024 年下派遣调生到村工作中央财政补助资金的通知		
预算规模及资金用途	预算数	7.31	其中：财政资金	7.31	其他资金	
	解决到村任职选调生的后顾之忧，帮助他们尽快适应基层工作；加强对到村任职选调生的教育培训，按要求组织开展国情调研，组织他们多参与化解复杂矛盾和问题，让他们在基层真正经受实践锻炼。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.00		7.31			
绩效目标	1. 解决到村任职选调生的后顾之忧，帮助他们尽快适应基层工作；加强对到村任职选调生的教育培训，按要求组织开展国情调研，组织他们多参与化解复杂矛盾和问题，让他们在基层真正经受实践锻炼。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障补贴对象人数占应保人数之比	保障补贴对象人数占应保人数之比		100%	廊财行【2023】44 号
	质量指标	形成一批较高水平的优秀调研成果	形成一批较高水平的优秀调研成果		成效明显	廊财行【2023】44 号
	时效指标	工作完成时限	工作完成时限		12 月底前	廊财行【2023】44 号
	成本指标	项目预算控制数	项目预算控制数		≤22.95 万元	廊财行【2023】44 号
效益指标	社会效益指标	到村任职选调生在农村干事创业	农村基层党建工作水平逐步提高		成效明显	廊财行【2023】44 号
满意度指标	服务对象满意度指标	对政策落实情况满意的到村任职选调生占应保人数之比	对政策落实情况满意的到村任职选调生占应保人数之比		≥90 %	廊财行【2023】44 号

3、廊财行【2024】14 号关于下达 2024 年下派选调生到村工作中央财政补助资金的通知绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102324P007246100416		项目名称	廊财行【2024】14 号关于下达 2024 年下派选调生到村工作中央财政补助资金的通知		
预算规模及 资金用途	预算数	16.30	其中：财政 资金	16.30	其他资金	
	用于解决到村任职选调生的后顾之忧，帮助他们尽快适应基层工作					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			5.00	15.00	16.30	
绩效目标	1. 解决到村任职选调生的后顾之忧，帮助他们尽快适应基层工作；加强对到村任职选调生的教育培训，按要求组织开展国情调研，组织他们多参与化解复杂矛盾和问题，让他们在基层真正经受实践锻炼。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	保障补贴对象人数占应保 人数之比	保障补贴对象人数占应保人数之比		100 %	廊财行 【2024】14 号
	质量指标	形成一批较高水平的优秀 调研成果	形成一批较高水平的优秀调研成果		成效明显	廊财行 【2024】14 号
	时效指标	工作完成时限	工作完成时限		12 月底前	廊财行 【2024】14 号
	成本指标	成功控制	项目预算控制数		≤16.3 万元	廊财行 【2024】14 号
效益指标	社会效益指标	到村任职选调生在农村干事 创业，农村基层党建工作水 平逐步提高	到村任职选调生在农村干事创业，农村基层党建工作水 平逐步提高		成效明显	廊财行 【2024】14 号
满意度指标	服务对象满意度指标	对政策落实情况满意的到 村任职选调生占应保人数之 比	对政策落实情况满意的到村任职选调生占应保人数之比		≥90 %	问卷调查

4、廊财行【2024】17 号关于提前下达 2025 年下派选调生到村工作中央财政补助资金的通知绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00724610050W		项目名称	廊财行【2024】17 号关于提前下达 2025 年下派遣选调生到村工作中央财政补助资金的通知		
预算规模及 资金用途	预算数	35.91	其中：财政 资金	35.91	其他资金	
	所需资金用于下派遣选调生到村工作补助资金。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10.00		20.00	30.00	35.91	
绩效目标	1. 1、解决到村任职选调生的后顾之忧，帮助他们尽快适应基层工作。2、加强对到村任职选调生的教育培训，按要求组织开展国情调研，组织他们多参与化解复杂矛盾和问题，让他们在基层真正经受实践锻炼。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	实际发放补助人数	按照财政部通知确定		按通知要求	按文件要求
	质量指标	实际补助发放精准率	实际补助发放精准率		100 %	按文件要求
	时效指标	补助发放时间	补助发放时间		及时发放	按文件要求
	成本指标	经费补助标准	经费补助标准		按国家政策规定标准执行	按文件要求
效益指标	可持续影响指标	到村任职选调生在农村服务年限	到村任职选调生在农村服务年限		≥1 年	按文件要求
满意度指标	服务对象满意度指标	到村任职选调生满意度	到村任职选调生满意度		≥90 %	调查问卷

5、农村干部人身意外险绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00726510062Q		项目名称	农村干部人身意外险		
预算规模及 资金用途	预算数	38.60	其中：财政 资金	38.60	其他资金	
	为我县农村党组织书记、村委会主任缴纳人身伤害保险，每人每年 500 元，全县 386 个村街，共需拨付资金 38.6 万元。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	38.60					
绩效目标	1. 为我县农村党组织书记、村委会主任缴纳人身伤害保险，每人每年 500 元，全县 386 个村街，共需拨付资金 38.6 万元。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	实际统计数	按实际人数发放		每年底更新人员信息	实际发放 人数为准
	质量指标	对符合人员保质保量缴纳保险	对符合人员保质保量缴纳保险		保质保量	应缴尽缴
	时效指标	按时间投保	及时缴纳		及时	按时缴纳
	成本指标	成本控制	控制在预算范围之内		≤38.6 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	加强农村干部归属感	为农村干部解决后顾之忧		进一步增强团结性	团结性增 强
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意度		≥95 %	调查问卷

6、组织部干部人事工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00730010055P		项目名称	组织部干部人事工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	对干部人事档案进行维护管理，保障干部档案各类业务正常开展，开展事业单位公开招聘和培养选拔干部，优化干部队伍结构，增强干部队伍活力。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.00		5.00	10.00		
绩效目标	1. 对干部人事档案进行维护管理，保障干部档案各类业务正常开展，开展事业单位公开招聘和培养选拔干部，优化干部队伍结构，增强干部队伍活力。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	维护档案数量	维护档案数量		≥2000 卷	干部人事 档案工作条 例
	质量指标	干部人事档案管理工作完成情况	干部人事档案管理工作完成情况		≥90 %	干部人事 档案工作条 例
	时效指标	按时按标准维护档案	按时按标准维护档案		及时完成	干部人事 档案工作条 例
	成本指标	成本控制	控制在预算范围内		≤10 万元	干部人事 档案工作条 例
效益指标	社会效益指标	维护干部档案管理正常运转，档案管理及时规范	维护干部档案管理正常运转，档案管理及时规范		正常运转及时规范化	干部人事 档案工作条 例
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度		≥95 %	调查问卷

7、组织部基层党建工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P007275100015		项目名称	组织部基层党建工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	35.00	其中：财政资金	35.00	其他资金	
	通过保障基层组织建设及教育活动正常开展，达到提高基层党建工作质效。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10.00		20.00	35.00		
绩效目标	1. 通过保障基层组织建设及教育活动正常开展，达到提高基层党建工作质效。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	制作基层党建专题片数量	制作基层党建专题片数量		≥3 部	历史标 准，参照以 往省市县文 件
	数量指标	基层工作覆盖村街数量	基层工作覆盖村街数量		386 村	历史标 准，参照以 往省市县文 件
	数量指标	基层工作覆盖乡镇数量	基层工作覆盖乡镇数量		≥10 乡镇	历史标 准，参照以 往省市县文 件
	质量指标	达到上级要求并通过市级 以上媒体播放	达到上级要求并通过市级以上媒体播放		≥1 部	历史标 准，参照以 往省市县文 件
	质量指标	参加培训人员合格率	参加培训人员合格率		≥90 %	历史标 准，参照以 往省市县文 件

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	按期完成及时率	按期完成及时率	及时	历史标准，参照以往省市县文件
	成本指标	成本控制	控制在预算范围内	≤35 万元	预算文本
效益指标	可持续影响指标	基层党组织建设能力	基层党组织建设能力	不断提升	历史标准，参照以往省市县文件
满意度指标	服务对象满意度指标	基层人员满意度	基层人员满意度	≥95 %	调查问卷

8、组织部机关运行工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00730010045U		项目名称	组织部机关运行工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	80.00	其中：财政 资金	80.00	其他资金	
	做好经费保障工作，保障办公正常运转。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30.00		50.00	80.00		
绩效目标	1. 做好经费保障工作，保障办公正常运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	保障办公人数	保障办公人数		≤59 人	历史标 准，参照以 往年度
	数量指标	联通云视频设备台数	联通云视频设备台数		1 台	历史标 准，参照以 往年度
	质量指标	设备正常运转效率	设备正常运转效率		100 %	历史标 准，参照以 往年度
	质量指标	经费运转保障率	经费运转保障率		100 %	历史标 准，参照以 往年度
	时效指标	经费保障及时性	经费保障及时性		及时保障	历史标 准，参照以 往年度
	成本指标	成本控制	控制在预算范围内		≤80 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	保障系统正常运行	保障系统正常运行		有效保障	历史标 准，参照以 往年度

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	保障日常办公需要，维持单位正常运转	保障日常办公需要，维持单位正常运转	维持单位正常运转	历史标准，参照以往年度
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	职工满意度	≥95 %	调查问卷

9、组织部困难党员老党员慰问金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00726510065K		项目名称	组织部困难党员老党员慰问金		
预算规模及资金用途	预算数	1.00	其中：财政资金	1.00	其他资金	
	全年慰问困难党员 15 名，老党员 15 名，使慰问对象感受到党和政府的关怀。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
				1.00		
绩效目标	1. 全年慰问困难党员 15 名，老党员 15 名，使慰问对象感受到党和政府的关怀。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	困难党员慰问数量	困难党员慰问数量		≥15 人	《中国共产党党和国家机构基层组织工作条例》
	质量指标	慰问覆盖率	慰问覆盖率		≥90 %	《中国共产党党和国家机构基层组织工作条例》
	时效指标	慰问及时率	慰问及时率		≥90 %	《中国共产党党和国家机构基层组织工作条例》
	成本指标	控制在预算范围之内	控制在预算范围之内		≤1 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	使慰问对象干道党和政府的关怀	使慰问对象干道党和政府的关怀		效果提高	《中国共产党党和国家机构基层

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					组织工作条例》
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90 %	调查问卷

10、组织部老干部工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00726510067T		项目名称	组织部老干部工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	15.00	其中：财政资金	15.00	其他资金	
	用于落实老干部的政府待遇、离退休干部管理工作、离退休干部的重阳节、春节慰问及住院看望、生日祝福等工作。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.00		5.00	10.00	15.00	
绩效目标	1. 用于落实老干部的政府待遇、离退休干部管理工作、离退休干部的重阳节、春节慰问及住院看望、生日祝福等工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	老干部的政治待遇、组织活动落实率	老干部的政治待遇、组织活动落实率		≥90 %	廊办发【2018】49号
	质量指标	离退休干部的政治待遇、组织活动落实率	离退休干部的政治待遇、组织活动落实率		≥90 %	廊办发【2018】49号
	时效指标	老干部工作完成及时性	老干部工作完成及时性		及时完成	廊办发【2018】49号
	成本指标	成本控制	控制在预算范围内		≤15 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	使老干部感觉到组织和社会的关爱	使老干部感觉到组织和社会的关爱		有效增强	廊办发【2018】49号
满意度指标	服务对象满意度指标	老干部满意度	老干部满意度		≥95 %	调查问卷

11、组织部离休干部医药费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P007296100019		项目名称	组织部离休干部医药费		
预算规模及 资金用途	预算数	40.00	其中：财政 资金	40.00	其他资金	
	完成离休干部享受医疗费 100%报销的生活待遇					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10.00		20.00	30.00	40.00	
绩效目标	1. 完成离休干部享受医疗费 100%报销的生活待遇					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	离休干部医疗费报销率	离休干部医疗费报销率		100 %	廊办发 【2018】49 号
	质量指标	离休干部医疗费报销情况	离休干部医疗费报销情况		100 %	廊办发 【2018】49 号
	时效指标	按时按标准报销医疗费	按时按标准报销医疗费		及时	廊办发 【2018】49 号
	成本指标	成本控制	控制在预算范围之内		≤40 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	离休干部感觉到社会的关 爱	离休干部感觉到社会的关爱		有效提高	问卷调查
满意度指标	服务对象满意度指标	离休干部医疗费报销后的 满意度	离休干部医疗费报销后的满意度		≥95 %	问卷调查

12、组织部企业离休干部三项补贴及救济费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00726510063C		项目名称	组织部企业离休干部三项补贴及救济费		
预算规模及 资金用途	预算数	7.33	其中：财政 资金	7.33	其他资金	
	全县企业离休干部医疗补助、物业费、年终一次性奖励、救济费发放					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
					7.33	
绩效目标	1. 全县企业离休干部医疗补助、物业费、年终一次性奖励、救济费发放					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	企业离休干部补贴发放人数	企业离休干部补贴发放人数		3 人	廊办发【2018】49号
	数量指标	救济费人数	救济费人数		1 人	廊办发【2018】49号
	质量指标	企业离休干部待遇的落实情况	企业离休干部待遇的落实情况		100 %	廊办发【2018】49号
	质量指标	救济费落实情况	救济费落实情况		100 %	廊办发【2018】49号
	时效指标	按时按标准发放	按时按标准发放		及时发放	廊办发【2018】49号
	成本指标	陈本控制	控制在预算范围之内		≤7.33 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	使老干部感觉到组织和社会的关爱	使老干部感觉到组织和社会的关爱		得到增强	廊办发【2018】49号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95 %	调查问卷

13、组织部人才工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00729310003F		项目名称	组织部人才工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	积极做好各类人才项目推荐工作，落实各项人才政策、做好域内专家人才服务工作。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	3.00		5.00		10.00	
绩效目标	1. 积极做好各类人才项目推荐工作，落实各项人才政策、做好域内专家人才服务工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	人才走访调研	调研次数		≥5 次	人才兴县 战略
	质量指标	重点专家人才重大节日慰问	慰问重点专家人才数量		≥10 人	人才兴县 战略
	时效指标	及时完成率	反映项目及时完成情况		≥90 %	人才兴县 战略
	成本指标	成本控制	控制在预算范围之内		≤10 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	加强人才工作政治引领	县域人才能力提升		起到积极作用	人才兴县 战略
满意度指标	服务对象满意度指标	域内人才满意度	域内人才满意度		≥95 %	调查问卷

14、组织部新闻和网络宣传工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00730010046F		项目名称	组织部新闻和网络宣传工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	用于全县组织系统网宣员办公费、业务培训、优秀网评文章的印发及全县组工干部信息培训、优秀组工信息的印发等业务。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.00		5.00			
绩效目标	1. 用于全县组织系统网宣员办公费、业务培训、优秀网评文章的印发及全县组工干部信息培训、优秀组工信息的印发等业务。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	对全县网宣员进行培训、 组工信息培训	对全县网宣员进行培训、组工信息培训		≥2 期	廊组通字 【2017】 110 号
	质量指标	提高网评文章、组工信息 质量	提高网评文章、组工信息质量		优秀稿件	廊组通字 【2017】 110 号
	时效指标	培训及时性	培训及时性		及时	廊组通字 【2017】 110 号
	成本指标	成本控制	控制在预算范围之内		≤5 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	网宣员作用发挥	引导舆论，舆情处置		起到积极作用	廊组通字 【2017】 110 号
满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员满意度	参训学员满意度反馈		≥95 %	调查问卷

15、组织部专项治理工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00730010056B		项目名称	组织部专项治理工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	8.00	其中：财政 资金	8.00	其他资金	
	用于因私出国境排查整治、选人用人专项检查、领导干部经商办企业排查整治等工作的开展。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.00		4.00	8.00		
绩效目标	1. 用于因私出国境排查整治、选人用人专项检查、领导干部经商办企业排查整治等工作的开展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	因私出国境治理、经商办企业治理数	因私出国境治理、经商办企业治理数		≥70 个	廊组发【2023】2号
	数量指标	选人用人检查单位数量	选人用人检查单位数量		≥12 个	廊组发【2023】2号
	质量指标	因私出国境治理、经商办企业治理、选人用人检查完成率	因私出国境治理、经商办企业治理、选人用人检查完成率		≥90 %	廊组发【2023】2号
	时效指标	按时按标准完成	按时按标准完成		及时完成	廊组发【2023】2号
	成本指标	成本控制	控制在预算范围内		≤8 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	通过监督管理，为永清县经济社会发展提供坚强保障。	通过监督管理，为永清县经济社会发展提供坚强保障。		提升规范化水平	廊组发【2023】2号
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度		≥95 %	调查问卷

16、组织部综合管理工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13102325P00730010053G		项目名称	组织部综合管理工作经费			
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金		
	用于公务员信息系统管理工作、工资系统服务工作、新招录公务员工作、干部教育培训、省市对县党政领导班子考核以及县委对乡科级领导班子和领导干部考核工作等工作。						
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底		
	5.00		10.00				
绩效目标	1. 用于公务员信息系统管理工作、工资系统服务工作、新招录公务员工作、干部教育培训、省市对县党政领导班子考核以及县委对乡科级领导班子和领导干部考核工作等工作。						
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述			指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	公务员年统会议次数	公务员年统会议次数			≥1 次	历史标 准，参照以 往省市县文 件
	数量指标	工资系统缴费	工资系统缴费			100 %	历史标 准，参照以 往省市县文 件
	数量指标	培训班次	培训班次			≥2 次	历史标 准，参照以 往省市县文 件
	数量指标	考核召开会议次数	考核召开会议次数			≥2 次	历史标 准，参照以 往省市县文 件
	质量指标	按要求完成年统工作	按要求完成年统工作			≥90 %	历史标 准，参照以

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					往省市县文件
	质量指标	培训实际出勤完成率	培训实际出勤完成率	≥90 %	历史标准，参照以往省市县文件
	质量指标	高标准做好省市县三级考核工作	高标准做好省市县三级考核工作	高标准完成	历史标准，参照以往省市县文件
	时效指标	按时按标准完成	按时按标准完成	及时完成	历史标准，参照以往省市县文件
	成本指标	成本控制	控制在预算范围内	≤10 万元	预算文本
效益指标	社会效益指标	推进公务员管理系统建设	推进公务员管理系统建设	正常使用	历史标准，参照以往省市县文件
	社会效益指标	确保工资系统正常使用及时性	确保工资系统正常使用及时性	正常使用	历史标准，参照以往省市县文件
	社会效益指标	党政干部素质提升	党政干部素质提升	提升素质	历史标准，参照以往省市县文件
	社会效益指标	发挥考核指挥棒作用，激励干部担当作为	发挥考核指挥棒作用，激励干部担当作为	有效增强	历史标准，参照以往省市县文件

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95 %	调查问卷

七、政府采购预算情况

部门政府采购预算

202 中国共产党永清县委员会组织部

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2025 年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	上年结转结余	
合 计							38.60	38.60						38.60
中国共产党永清县委员会组织部本级小计							38.60	38.60						38.60
农村干部人身意外险	38.60	其他商业保险服务	C18040199	1	1	38.60	38.60	38.60						38.60

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

八、国有资产信息

中国共产党永清县委员会组织部（含所属单位）上年末固定资产金额为 253.35 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

202 中国共产党永清县委员会组织部

截止时间：2024-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		253.35
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	3	53.74
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	444	199.61

九、名词解释

1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、机关运行经费：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。